

DADES GENERALS

Curs acadèmic

Tipus de curs	Diploma d'Especialització
Nombre de crèdits	30,00 Crèdits ECTS
Matrícula	610 euros (import preu públic)
Requisits d'accés	Persones amb titulació universitària prèvia que dona accés al postgrau (grau, llicenciat, diplomat, enginyer, etc.), v acabats de titular que vulguen o desenvolupen la seua activitat en assessoria fiscal, comptable; departament de comptabilitat d'empreses, cambres de comerç i entitats o institucions d'anàloga dedicació.
Modalitat	On-line
Lloc d'impartició	online
Horari	online
Direcció	
Organitzador	Departament de Comptabilitat
Direcció	Elisabeth Bustos Contell Profesor Contratado Doctor. Universitat de València.

Terminis

Preinscripció al curs	Fins a 24/11/2022
Data inici	Desembre 2022
Data fi	Setembre 2023

Més informació

Telèfon	961 603 000
E-mail	informacio@adeituv.es

PROGRAMA

Introducció al concepte de pime i de comptabilitat

Introducció al concepte de PIME

- 1.1. Definició de PIME segons el criteri de l'O.E. Vs. definició de PIME segons el PGC PY
- 1.2. Diferents formes societàries que pot adoptar una PIME
- 1.3. Estructura i organització de la PIME
- 1.4. Importància i limitacions de la PIME enfront de les empreses de major grandària

2. Introducció a la Comptabilitat

2.1. Definició de la comptabilitat

2.2. Teoria del patrimoni

2.2.1. La riquesa o patrimoni de l'empresa: els elements patrimonials

2.2.2. L'actiu i el passiu patrimonial

2.2.3. Anàlisi de l'actiu o capital econòmic de l'empresa

2.2.4. Anàlisi del passiu i patrimoni net (capital financer)

3. El procés comptable. Els llibres de comptabilitat

3.1 El principi de dualitat i els fets comptables

3.2 Instrumentació del procés comptable. Els llibres de comptabilitat

3.3 El compte com a instrument de representació comptable

3.4 Classificació dels comptes

3.5 Terminologia usual dels comptes

3.6 Comptes de diferències o divisionàries del capital

4. El cicle comptable

4.1. Introducció

4.2. Iniciació de la comptabilitat

4.3. Obertura de la comptabilitat

4.4. El desenvolupament comptable de l'exercici actual

4.5. Les operacions de conclusió de l'exercici econòmic

4.6. L'elaboració dels comptes anuals

4.7. Cas pràctic

Pla General de Comptabilitat per a PIMES El nou Pla General de Comptabilitat

1. El Pla General de Comptabilitat adaptat a la PIME
2. Modificacions que s'han produït a partir de l'1 de gener de 2016
3. El Marc Conceptual de la comptabilitat en el PGC PIMES
4. Tractament Comptable de les Existències
5. Tractament de l'Immobilitzat en el nou PGC per a PIMES
6. PGC PIMES. Creditors i Deutors per Trànsit
7. PGC PIMES. Finançament Bàsic
8. PGC PIMES. Actius Financers, Ingressos i Despeses
9. Incompliment de l'obligació de Depòsit en el Registre Mercantil dels Comptes Anuals
10. Criteris Específics de Valoració per a Microempreses

Introducción al software ERP (Enterprise Resource Planning) para Pymes

1. Introducció
 - 1.1. La informació empresarial
 - 1.2. La tecnologia y la comunicació -TIC-
 - 1.3. Binomio "información empresarial - TIC"
2. Sistemas integrados de gestión empresarial
 - 2.1. Introducción sistemas de información (SI) y evolución
 - 2.2. Tipos de SI.
3. Sistemas ERP
 - 3.1. ERP (enterprise resources planning)
 - 3.1.1. Definición
 - 3.1.2. Características
 - 3.1.3. Áreas o módulos de trabajo
 - 3.1.4. Proveedores de ERP
 - 3.1.5. Ventajas e inconvenientes
 - 3.1.6. La gestión contable

Anàlisi d'Estats Comptables

I. Metodologia de l'anàlisi d'estats financers

1. Introducció
2. La informació comptable i l'anàlisi d'estats financers
3. Usuaris de la informació comptable
4. Concepte i objectius de l'anàlisi d'estats financers
5. Tècniques i instruments generals utilitzats en l'A.E.F.
6. Classificació dels estats comptables

II. Estats financers: el balanç

1. Naturalesa i significat del balanç
2. Estructura del balanç: anàlisi dels seus components

3. Actiu

- 3.1. Actiu no corrent
 - 3.1.1. Immobilitzat intangible
 - 3.1.2. Immobilitzat material
 - 3.1.3. Immobilitzat financer
 - 3.1.4. Actius per impost diferit
- 3.2. Actiu corrent
 - 3.2.1. Actius no corrents mantinguts per a la venda
 - 3.2.2. Existències
 - 3.2.3. Deutors comercials i altres comptes a cobrar
 - 3.2.4. Inversions financeres a curt termini
 - 3.2.5. Periodificacions a llarg termini
 - 3.2.6. Efectiu i altres actius líquids equivalents

4. Patrimoni net

- 4.1. Fons propis
- 4.2. Ajustos per canvi de valor
- 4.3. Subvencions, donacions i llegats rebuts

5. Passiu

- 5.1. Passiu no corrent
 - 5.1.1. Provisions a llarg termini
 - 5.1.2. Deutes a llarg termini
 - 5.1.3. Deutes amb empreses del grup i associades a LP
 - 5.1.4. Passius per impostos diferit
 - 5.1.5. Periodificacions a llarg termini
- 5.2. Passiu corrent
 - 5.2.1. Passius vinculats amb ANC mantinguts per a la venda
 - 5.2.2. Provisions a curt termini

- 5.2.3. Deutes a curt termini
- 5.2.4. Deutes amb empreses del grup i associades a CP
- 5.2.5. Creditors comercials i altres comptes a pagar
- 5.2.6. Periodificacions a curt termini

6. Presentació del balanç en la normativa espanyola

7. Cas pràctic

III. Anàlisi de la situació financera a curt termini

1. Abast i significat de la situació financera a curt termini

2. El fons de maniobra i l'equilibri financer

3. El període de maduració

3.1. Determinació del període de maduració

3.2. Anàlisi del període de maduració

4. El capital circulant necessari o mínim4.1. Determinació del capital circulant necessari

4.1.1. Mètode de les rotacions

4.1.2. Mètode dels terminis de cobrament i pagament (Calmes)

5. Ràtios financers

5.1. Ràtios financers de liquiditat

5.1.1. Ràtio de solvència corrent (de liquiditat o circulant)

5.1.2. Ràtio de tresoreria (solvència immediata o prova àcida)

5.1.3. Ràtio de disponibilitat

5.2. La tresoreria neta

5.3. Coeficient bàsic de finançament

6. L'índex de convertibilitat de l'actiu corrent

7. Casos pràctics

IV. Anàlisi de la situació financera a llarg termini

1. Abast i significat de la situació financera a llarg termini

2. Estructura i composició de l'actiu

2.1. Índexs d'estructura econòmica

2.2. Rotació d'actius

3. Estructura i composició del finançament a llarg termini

3.1. Finançament propi

3.2. Inversió del patrimoni net

3.3. Composició dels passius

4. L'endeutament de l'empresa

5. Altres ràtios financers de llarg termini

5.1. Ràtio de garantia (solvència total o distància a la fallida)

5.2. Ràtio de fermesa (consistència)

5.3. Ràtio d'estabilitat (coeficient d'immobilització)

5.4. Ràtio d'autonomia financera

6. Cas pràctic

V. El compte de resultats

1. Naturalesa i significat del compte de resultats

2. Components del resultat. Ingressos i guanys

3. Components del resultat. Despeses i pèrdues

4. Els resultats en el compte de pèrdues i guanys

5. El compte de resultats en el Pla General de Comptabilitat

6. L'excedent empresarial i el valor afegit

- 6.1. Càlcul del valor afegit
 - 6.1.1. Mètode de sostracció (generació de valor afegit)
 - 6.1.2. Mètode d'addició (distribució del valor afegit)
- 6.2. Utilitat del valor afegit

7. Cas pràctic

VI. Anàlisi econòmica

I. El comportament dels costos

2. El punt mort o llindar de rendibilitat

3. El palanquejament operatiu

4. Índexs d'eficiència

- 4.1. Índex de seguretat de vendes
- 4.2. Índex d'absorció de càrregues fixes
- 4.3. Índex de seguretat dels costos variables
- 4.4. Índex de seguretat de les càrregues d'estructura

5. Casos pràctics

7. Estudi de la rendibilitat

I. Concepte de rendibilitat

2. Rendibilitat econòmica

3. Rendibilitat financera

4. Descomposició de la rendibilitat financera. El palanquejament financer

5. Altres mesures de rendibilitat

- 5.1. El EBITDA
- 5.2. Benefici per acció (earnings PER share)
- 5.3. El PER (price earnings ràtio)

6. Casos pràctics

8. Altres comptes anuals

I. L'estat de canvis en el patrimoni net

2. Estat de fluxos d'efectiu

- 2.1. Anàlisi dels fluxos per activitats
- 2.2. Interpretació financera de l'estat de fluxos d'efectiu
- 2.3. Elaboració de l'estat de fluxos d'efectiu

3. La memòria

3.1. Contingut de la memòria

Gestió financera de la pyme

Introducció

PART 1: EL FINANÇAMENT DE LA PIME

1. Finançament a llarg termini: finançament propi

1. Introducció

2. El capital social

2.1 Les accions

2.1.1 Valor de les accions

2.1.2 Drets de les accions

2.1.3 Tipus d'accions

2.1.4 Operacions amb accions

3. Autofinançament

3.1 Autofinançament de manteniment: amortitzacions

3.2 Autofinançament d'enriquiment: reserves

4. Política de dividends

2. Finançament a llarg termini: finançament alié

1. El préstec

1.1 Contingut del contracte

1.2 Anàlisi de risc

1.3 Garanties creditícies

1.4 Tipus de préstecs

1.5 Elements de cost en els préstecs

1.6 Negociació bancària d'un préstec

1.7 Quadre bancari i quadre comptable d'amortització

- 2. El lísing
 - 2.1 Característiques del lísing
 - 2.2 Quadre bancari i quadre comptable amortització
 - 2.3 Cost del lísing financer
 - 2.4 Classes de lísing financer
 - 2.5 Avantatges del lísing financer
- 3. El renting
 - 3.1 Característiques del renting
 - 3.2 Avantatges del renting
- 3. Instruments de finançament a llarg termini especialment dirigits a les pimes
 - 1. Les societats de garantia recíproca
 - 1.1 Funcions de les societats de garantia recíproca
 - 1.2 Tipus d'aval
 - 1.3 Cost del aval
 - 2. El capital de risc
 - 2.1 Tipus de capital de risc
 - 2.2 Formes de capital de risc
- 3. Els préstecs participatius
 - 3.1 Característiques legals del préstec participatiu
 - 3.2 Condicions financeres del préstec participatiu
 - 3.3 Efecte del préstec participatiu intragrupu
 - 3.4 Efecte del préstec participatiu en la capacitat d'endeutament
- 4. Finançament a curt termini : el finançament del circulant
 - 1. La pòlissa de crèdit
 - 1.1 Cost de la pòlissa de crèdit
 - 1.2 Negociació bancària de la pòlissa de crèdit
 - 2. El descompte d'efectes comercials
 - 2.1 Tipus d'efectes comercials
 - 2.2 Tipus de descompte
 - 2.3 Cost real i tae del descompte
 - 2.4 Negociació bancària de la línia de descompte
- 3. El factoring
 - 3.1 Tipus de factoring i serveis que ofereixen
 - 3.2 Contingut del contracte de factoring
 - 3.3 Cost del factoring
 - 3.4 Avantatges del factoring
 - 3.5 Empreses candidates al factoring
- 4. El confirming
 - 4.1 Cost del confirming
 - 4.2 Avantatges del confirming
 - 4.3 Empreses candidates al confirming
- 5. La negociació bancària
 - 1. Recomanacions inicials
 - 2. Fases de la negociació bancària
 - 3. Recomanacions finals

PART 11: LA GESTIÓ DEL CIRCULANT OPERATIU

6. La gestió de clients

1. La gestió del risc comercial

1.1 Cost d'un impagament

1.2 Actitud de l'empresa enfront del risc comercial

1.2.1 Gestió interna del risc comercial

1.2.3 Gestió externa del risc comercial

1.3 Actitud de l'empresa enfront d'un impagament

2. La gestió de cobraments

2.1 Negociació del termini de cobrament

2.2 Mesures per a escurçar el termini de cobrament

7. La gestió de proveïdors

1. La negociació amb proveïdors

1.2 Negociació inicial

1.3 Negociacions posteriors

2. Els avantatges d'externalitzar la negociació amb proveïdors

8. La gestió d'estocs

1. Els costos associats a la gestió d'estocs

2. Mesures per a controlar el cost dels estocs

9. La gestió de tresoreria

1. Objectius de la gestió de tresoreria

2. Pressupost de tresoreria

3. Cas pràctic

PART 111: ESTRUCTURA FINANCERA ÒPTIMA I PLANIFICACIÓ FINANCERA

10. El disseny de l'estructura financera òptima

1. La solvència empresarial: el fons de maniobra

1.1 El fons de maniobra comptable i el fons de maniobra mínim

1.2 Les necessitats operatives de fons (NOF)

2. Composició de l'estructura financera òptima

11. La planificació financera

1. Cas pràctic RECOMANACIÓ FINAL

Fiscalitat de la Pyme

PRIMERA PART: TRACTAMENT COMPTABLE DE L'IMPOST DE SOCIETATS EN LA PIME.

1. Marc legal

2. Fiscalitat de l'empresari individual

2.1. Aplicació del règim d'estimació directa normal (edn)

2.2. Aplicació del règim d'estimació directa simplificada (eds)

2.3. Aplicació del règim d'estimació objectiva per mòduls (eo)

3. La fiscalitat de les societats

4. La comptabilitat de l'Impost de societats: les diferències temporals i les diferències temporàries

4.1. Definició de diferències permanents i temporals segons l'enfocament del compte

4.2. Definició de diferències temporàries segons l'enfocament del balance

4.3. Informació en els comptes anuals de l'efecte impositiu segons el PGC 2007 pimes

4.4. Procediment de càlcul de l'efecte impositiu segons el pgc i el pgc pimes.

4.5. Casos pràctics d'aplicació

5. Principals diferències temporàries i permanents al tancament de l'exercici.

5.1. Diferències permanents

5.2. Diferències temporàries procedents del compte de resultats

5.3. Deducibilitat de fons de comerç.

5.4. Derogació de la llibertat d'amortització.

5.5. Crèdits per pèrdues fiscals a compensar

5.6. Crèdits per pèrdues fiscals a compensar

5.7. Deducions i bonificacions pendents d'aplicació

6. Règim especial d'empreses de dimensió reduïda

6.1. Concepte

6.2. Incentius fiscals a les empreses de dimensió reduïda

6.2.1. Amortitzacions d'immobilitzat material nou

6.2.2. Adquisició en règim d'arrendament financer

6.2.3. Dotació global en la deterioració del valor dels crèdits

6.2.4. Tipus de gravamen

6.2.5. Casos pràctics

7. Tractament de les deduccions i bonificacions de la quota

7.1. Deducions per a evitar la doble imposició

7.2. Deducions per a incentivar determinades activitats

7.3. Bonificacions de la quota integral

7.4. Casos pràctics

8. Tractament comptable de les microempreses
9. Comptabilització en el cas de l'empresari individual
10. Denominació. El perquè del seu nom. Principi de neutralitat
11. Naturaleza
12. Características del impuesto
13. Delimitación del hecho imponible
 - 13.1 Definición del hecho imponible. Artículo 4 de la Ley 37/1992 del IVA(IVA)
 - 13.2 ¿Qué es, a efectos de IVA, un empresario o profesional? Artículo 5 de la UVA
 - 13.3 Ejemplos: ¿Cuáles de estas operaciones estarán sujetas a IVA?
 - 13.4 Operaciones no sujetas al IVA. Artículo 7 de la IVA
 - 13.5 Entregas de bienes, definición. Artículo 8 de la IVA
 - 13.6 Operaciones asimiladas a las entregas de bienes: los autoconsumos de bienes. Artículo 9 de la IVA
 - 13.7 Prestaciones de servicios, definición. Artículo 11 de la IVA
 - 13.8 Operaciones asimiladas a las prestaciones de servicios: los autoconsumos de servicios. Artículo 12 de la IVA
 - 13.9 ¿cuáles de estas operaciones son entregas de bienes y cuáles prestaciones de servicios?
 - 13.10 Adquisiciones Intracomunitarias de Bienes (AIB). Hecho imponible propio. Artículo 13 de la IVA
 - 13.11 Importaciones: hecho imponible. Artículo 17 de la IVA
 - 13.12 ¿cuáles de estas operaciones serán adquisiciones intracomunitarias de bienes (AIB) y cuáles importaciones?
- 14 Exenciones en operaciones interiores
 - 14.1 Definición, características y consecuencias. Artículo 20 de la IVA
 - 14.2 Clases de exenciones
- 15 Lugar de realización del hecho imponible
 - 15.1 Reglas de localización del impuesto. Entregas de bienes. Artículo 68 de la IVA
 - 15.2 Reglas de localización del impuesto. Prestaciones de servicios. Regla general. Artículo 69 y ss. de la IVA
 - 15.4 Reglas de localización del Impuesto. Cláusula de cierre
 - 15.5 Reglas de localización del Impuesto. Adquisiciones Intracomunitarias de Bienes. Artículo 71 de la LIVA
 - 15.6 Reglas de localización del impuesto. Ejemplos y cuestiones.
- 16 Devengo del impuesto
 - 16.1 Concepto y reglas generales. Artículo 75 de la LIVA 13
 - 16.2 Devengo del impuesto. reglas especiales. Artículo 75 de la LIVA
 - 16.3 Devengo del impuesto. Importaciones. Artículo 77 de la LIVA
 - 16.4 Devengo del impuesto. Cuestiones y dudas
- 17 Base imponible
 - 17.1 Base imponible. Reglas de determinación. Regla general. Artículo 78 de la LIVA
 - 17.2 Base imponible. Reglas de determinación. Reglas especiales. Artículo 79 de la LIVA
 - 17.3 Base imponible. Suposat d'interés: les subvencions
 - 17.4 Modificación de la base imponible. Artículo 80 de la LIVA
- 18 Subjecte passiu
 - 18.1 Subjecte passiu. Regla general de determinación. Artículo 84 de la LIVA
 - 18.2 Subjecte passiu. Reglas especiales de determinación. La inversión del sujeto passiu (ISP). Artículo 84 de la LIVA
- 19 El tipus impositiu
 - 19.1 El tipus impositiu. El tipus general. Artículo 90 de la LIVA
 - 19.2 El tipus impositiu. Els tipus reduïts. Artículo 91 de la LIVA
- 20 Deduccions i devolucions
 - 20.1 Deduccions i devolucions. Conceptes bàsics
 - 20.2 Deduccions i devolucions. Requisits subjectius
 - 20.3 Deduccions i devolucions. Operacions la realització de les quals origina el dret a la deducció. Artículo 94 de la LIVA
 - 20.4 Deduccions i devolucions. Exclusions i restriccions del dret a deduir. Artículo 96 de la LIVA
 - 20.5 Deduccions i devolucions. Requisits formals
- Articles 98 i 99 de la UVA
- 20.7 Deduccions i devolucions. Règim de deduccions en sectors diferenciats de l'activitat. Artículo 101 de la IVA
- 20.8 Deduccions i devolucions. La prorrata: anotacions prèvies
- 20.9 Deduccions i devolucions. La prorrata: concepte i classes. Artículo 102 et seq.
- de la IVA
- 20.10 Deduccions i devolucions. la prorrata: la seua aplicació
- 20.11 Deduccions i devolucions. la prorrata. els béns de inversió

Pla de viabilitat en la Pyme

1. Introducció
2. Descripció de la idea de negoci
3. Pla de màrqueting
 - 3.1 Anàlisi de l'entorn i possibles clients.
 - 3.2 Anàlisi de la competència
4. Pla de producció
5. Pla econòmic financer
 - 5.1 Pla d'inversió
 - 5.2 Pla de finançament
6. Pla d'explotació
7. Estat de previsió de tresoreria
8. Anàlisi mitjançant ràtios
9. Pla de viabilitat d'empreses en concurs.
 - 3.3 Evolució econòmica
 - 3.4 Evolució patrimonial

PROFESSORAT

Ignacio Aguilar Jara

Auditor de Cuentas. Preparador examen ROAC

Julio Bonmatí Martínez

Presidente de la AECE en la Comunidad de Madrid.

Elisabeth Bustos Contell

Profesor Contratado Doctor. Universitat de València.

José Enrique Contell García

Socio - Auditoría. Grant Thornton, S.L.P.

Pablo Gomá Guitart

Abogado. Broseta Abogados, SLP

Carlos Luis González Amat

Licenciado en Administración y Dirección de Empresas

Gregorio Labatut Serer

Profesor/a Titular de Universidad. Departament de Comptabilitat. Universitat de València

Maite Merino García

Training Manager Anfix Software.

Rafael Molina Llopis

Profesor Titular de Universidad. Departament de Comptabilitat. Universitat de València.

Pablo Piñerio Sabalate

Training Manager Anfix Software.

Francisco Javier Plana Andrés

Socio Director. Auren Corporate, SP, S.L.P.

José Pozuelo Campillo

Profesor/a Titular de Universidad. Departament de Comptabilitat. Universitat de València

Vicente Antonio Rodríguez Collell

Profesor/a Asociado de Universidad. Departament de Comptabilitat. Universitat de València

Pedro Santana Torres

Responsable departamento contable PYME

OBJECTIUS

Les sortides professionals que té el curs són:

Capacitació i adquisició de coneixements per a:

- Direcció financera en la pime.

- Cap de comptabilitat en la pime.

Departament Financer de qualsevol organisme públic o privat.

- Àmbit professional: auditoria, assessoria fiscal i comptable.

- Obtindre la capacitat per a treballar en qualsevol despatx relacionat amb l'assessoria financera, fiscal i comptable.

Les competències i habilitats que l'estudiant haurà d'haver adquirit durant la realització del Diploma són les següents:

- Adquirir els coneixements necessaris que li capacite en la direcció professional en el camp de la gestió financera, comptable i fiscal de la Petita i mitjana empresa.

-Aprofitar les eines de ERP per a l'aplicació financera, comptable i fiscal en la Pime. Durant tot el curs es tindrà a la disposició

dels estudiants un ERP de la signatura Anfix Programari gràcies al conveni signat amb la Universitat de València.

- Dur a terme investigacions, anàlisis i altres treballs dins del camp de la Comptabilitat, gestió financera i fiscal adaptat a la Petita i mitjana empresa.
 - Desenvolupar una actitud d'autoaprenentatge, educació contínua, cerca de resultats i aplicacions dels seus coneixements, que li permeta dedicar-se adequadament a activitats professionals per al desenvolupament econòmic de les Pimes.
 - Aportar solucions a problemes específics que incidisquen en el desenvolupament econòmic de les Pimes.
- Mantindre's actualitzat en el camp de la Gestió financera, comptable i fiscal en els seus diferents vessants.
- Dirigir efectivament personal de les Petites i Mitjana Empreses mitjançant una gestió d'acord amb les tendències actuals i el lideratge que demanda a Europa.

Per a aconseguir aquestes competències, els estudiants rebran formació teòrica sobre normativa comptable adaptada a la Pime, valoració de Pimes i, sobre l'aplicació de la informació comptable a la presa de decisions, sobre valoració de negocis i sobre la metodologia aplicable a la investigació en l'àrea de la Comptabilitat i Finances. Els conceptes teòrics es veuran reforçats amb la resolució de casos pràctics que permeten adquirir les destreses necessàries per a la seua aplicació professional en el camp de la Petita i mitjana empresa en l'àrea de gestió financera i comptable.

METODOLOGIA

La metodologia en línia permet traslladar l'experiència formativa a l'AULA VIRTUAL de la UV, on l'alumnat i el professorat podran adquirir i intercanviar coneixements independentment del moment i del lloc on es troben. L'Aula Virtual es constitueix com un entorn de trobada, intercanvi i aprenentatge dinàmic.

Els participants disposen d'una clau personalitzada que permet l'accés al curs des de qualsevol ordinador connectat a Internet i des de qualsevol navegador Web i sistema operatiu.

MATERIALS I RECURSOS ADEQUATS

L'alumnat té a la seua disposició a l'Aula Virtual tot el material didàctic que compon el programa del curs.

A més comptarà, en el seu cas, amb un conjunt de recursos addicionals que permetran al professorat complementar la seua docència: Materials multimèdia, vídeos a través d'un servei de vídeo *streaming, arxius *Powerpoint, arxius PDF, àudios, diapositives, galeries d'imatges, enllaços d'interés, bibliografia, etc. que seran eines de suport per a aprofundir en els coneixements del curs.

COMUNICACIÓ CONSTANT

Durant el desenvolupament de l'activitat formativa, els participants disposaran de diverses eines de comunicació, com els fòrums, els xats i la missatgeria interna.

Els FÒRUMS de debat són espais compartits per tots els participants (alumnat i professorat) que permeten l'intercanvi d'idees, així com resoldre dubtes, proposar debats i respondre qüestions.

També permeten intercanviar arxius per a realitzar activitats determinades en grup.

"Els fòrums fomenten la participació, la col·laboració i el treball en equip. Estan sempre disponibles, l'alumne decideix quan realitza la seua aportació, triant el moment que millor s'adapta al seu horari. S'ofereix també la possibilitat de comunicar-se en temps real a través d'un XAT. Aquest mecanisme és útil quan diversos participants desitgen debatre sobre un tema en concret d'una manera simultània i sincrònica.

L'Aula Virtual disposa d'un sistema de VIDEOCONFERÈNCIA que permetrà aprofundir en diferents continguts, discutir casos pràctics, i assistir a presentacions en les quals els alumnes poden realitzar preguntes i compartir experiències.

Un eix fonamental en la formació en línia és el seguiment personal dut a terme pels tutors del curs, ajudant a aprofundir i afermar els conceptes clau i resolent els dubtes i consultes particulars a través d'un sistema de TUTORIA personal.