

## DADES GENERALS

<b>Curs acadèmic</b>	Curs 2019/2020
<b>Tipus de curs</b>	Diploma d'Especialització
<b>Nombre de crèdits</b>	38,00 Crèdits ECTS
<b>Matrícula</b>	1.370 euros (import preu públic)
<b>Requisits d'accés</b>	Grau/ Llicenciatura / Diplomatura.  Estudiants als quals els quede menys d'un 10% dels crèdits necessaris per a obtenir el seu títol de grau, condicionats a l'obtenció del títol en el mateix any acadèmic. També podran accedir a aquests estudis professionals sense titulació universitària prèvia i amb una experiència acreditada, si bé en aquests casos no podran obtenir el títol de diploma i només se'ls podrà expedir una certificació d'aprofitament.
<b>Modalitat</b>	Presencial
<b>Lloc d'impartició</b>	Fundación Universidad-Empresa
<b>Horari</b>	Dilluns i Dimecres de 16 a 20h.,
<b>Direcció</b>	
<b>Organitzador</b>	Departament de Dret del Treball i de la Seguretat Social
<b>Col·laborador</b>	Excma. Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia
<b>Direcció</b>	María Teresa López Pardines Graduado Social Ejerciente. Master en Derecho de Empresa, Universidad de Valencia Amparo Esteve Segarra Profesor/a Titular de Universidad. Departament de Dret del Treball i de la Seguretat Social. Universitat de València

## Terminis

<b>Preinscripció al curs</b>	Fins a 21/10/2019
<b>Data inici</b>	Octubre 2019
<b>Data fi</b>	Juny 2020

## Més informació

<b>Telèfon</b>	961 603 000
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:informacio@adeituv.es">informacio@adeituv.es</a>

## PROGRAMA

### Consulting Laboral - Contractes, modalitats i recomanacions per a l'empresa

1. Tipos de contratos: Peculiaridades y confección  
-Tiempo completo -Tiempo parcial -Duración temporal e indefinida -Formativos y de aprendizaje
2. Análisis de casos. Adecuación de la contratación a las necesidades
3. Periodo de prueba  
(Duración, Derechos y obligaciones)

ús de sistemes informàtics per a comunicació telemàtica amb l'administració: SISTEMA RED, RED DIRECTO, \*SILTRA, \*CONTRAT@, CERTIFIC@.

1. Autorización para actuar a través del sistema RED
2. Requisitos
3. El envío y recepción de ficheros tanto de afiliación como de cotización
  - 3.1 Inscripción
  - 3.2 Afiliación
4. La consulta/descarga de ficheros
5. Gestión de la deuda
6. CONTRAT@. Información general
- 7.- Solicitud, autorización y gestión de usuario asociado.
8. Comunicación de la contratación y plazos.
  - 8.1 A través de la comunicación de datos.
  - 8.2 A través del envío de ficheros.
  - 8.3 Corrección de datos
9. Comunicación de la copia básica.

## Aplicació de la normativa i elaboració de clàusules

---

- 3.1 - Estudio del marco legal de la contratación
- 3.2 - Cómo blindar el contrato - Las cláusulas

## Possibilitats d'acomiadament i extinció del contracte

---

- 1. Análisis de causas de extinciones y despido
- 2. Aspectos formales

## Estratègies empresarials i processals davant un acomiadament

---

- 1. Adecuación de la plantilla a las necesidades empresariales
- 2. Posibles calificaciones del despido y estrategias de ajuste de los RR.HH.
- 3. Cálculo de indemnizaciones
- 4. Cálculo de finiquitos

## La carta d'acomiadament - Casos pràctics

---

- 1. La redacción de la comunicación del despido - Casos prácticos
- 2. El certificado de empresa
- 3. La baja en Seguridad Social
- 4. Acceso al desempleo

## Simulaciones de judicis d'acomiadament

---

- 1. El proceso de despido disciplinario - Práctico
  - 1.1. La estrategia procesal de las partes
    - 2.1. La Prueba
      - 2.1.1. Documental
      - 2.1.2. Confesión
      - 2.1.3. Testifical
      - 2.1.4. Pericial
  - 3. Vías de evitación del proceso: Conciliación (Redacción de la papeleta del SMAC) y Reclamación Administrativa
  - 4. La negociación - Métodos de negociación previas a la vista
  - 5. La Sentencia
  - 6. Recursos

## PROFESSORAT

---

### Manuel Alegre Nueno

Profesor/a Titular de Universidad. Departament de Dret del Treball i de la Seguretat Social. Universitat de València. Departament de Dret del Treball i de la Seguretat Social. Universitat de València

---

### Amparo Esteve Segarra

Profesor/a Titular de Universidad. Departament de Dret del Treball i de la Seguretat Social. Universitat de València

---

### Juan José Herrero Cuellar

Graduado Social Colegiado

---

### María Teresa López Pardines

Graduado Social Ejerciente. Master en Derecho de Empresa, Universidad de Valencia

---

### Ana Teresa Mata Alonso

Graduado Social Colegiado

---

### Eduardo Enrique Talens Visconti

Ayudante/a Doctor/a. Departament de Dret del Treball i de la Seguretat Social. Universitat de València

---

### Francisco Salvador Torrent Olmos

Graduado Social Colegiado

---

## OBJECTIUS

---

Conixer el procediment d'inscripció, afiliació i baixa de treballadors en la Seguretat Social. Estudiar i saber diferenciar les classes de prestacions que la seguretat social concedeix als treballadors i les seues característiques principals. Seleccionar qu modalitat dels contractes laborals vigents s'ha de considerar més convenient als interessos de l'empresa i del treball a desenvolupar, tenint en compte els avantatges, i bonificacions que cada modalitat contractual porta implícites. Calcular i liquidar les nòmines de personal, coneixent l'estructura del salari, les percepcions de caràcter \*extrasalarial, les deduccions, les retencions, etc. causes de suspensió, modificació i extinció dels contractes de treball, així com les seues indemnitzacions.